

MANUAL INTEGRAÇÃO ORCID

SSO e SADMIN

Usuário Nacional e Estrangeiro

Sumário

1. Usuário nacional	3
1.1 Cadastrar usuário - nacional:	3
1.2 Alterar meus dados - nacional:	5
1.3 Logar com ORCID - nacional:	6
2. Usuário estrangeiro	7
2.1 Cadastrar usuário com ORCID - estrangeiro:	7
2.2 Alterar meus dados - estrangeiro:	9
2.3 Logar com ORCID – estrangeiro:	10
3. Gerenciar usuário	11

1. Usuário nacional

Para usuários nacionais (cadastrados com CPF) é possível adicionar o número de ORCID em dois momentos, ao realizar o cadastro e na funcionalidade alterar meus dados.

Homologação:

Cadastrar usuário: <https://hom.capes.gov.br/sadmin/#/cadastroUsuarioNacional>

Alterar meus dados: <https://hom.capes.gov.br/sadmin/#/dadosPessoaisNacional>

Produção:

Cadastrar usuário: <https://sadmin.capes.gov.br/sadmin/#/cadastroUsuarioNacional>

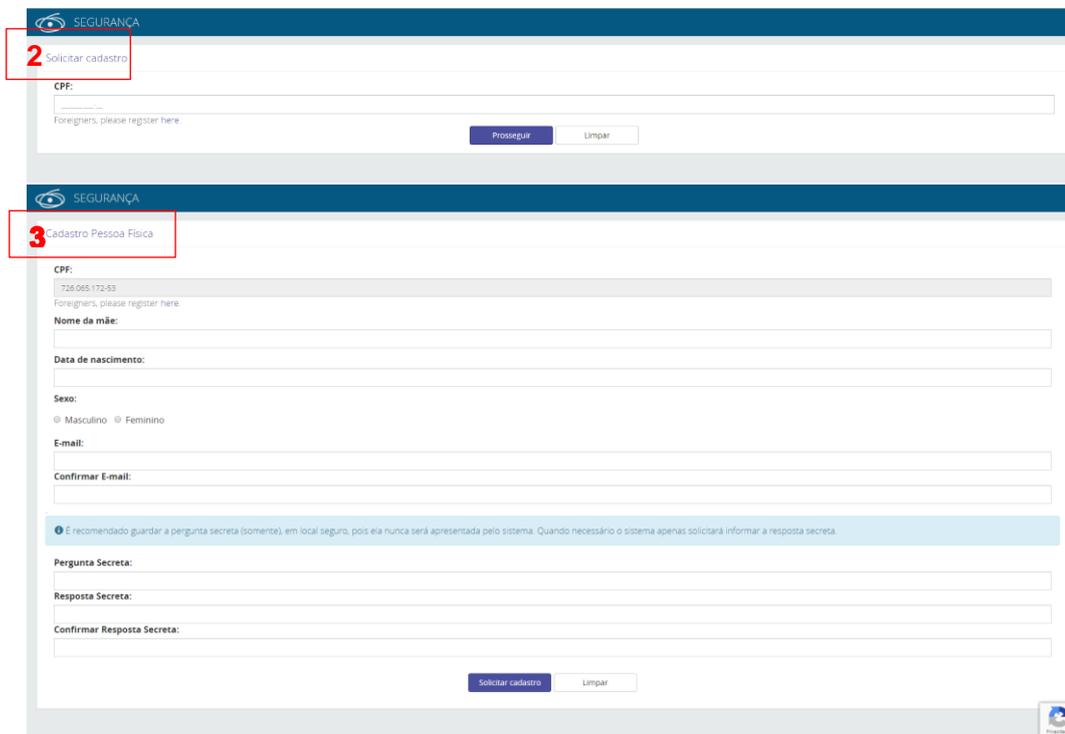
Alterar meus dados: <https://sadmin.capes.gov.br/sadmin/#/dadosPessoaisNacional>

1.1 Cadastrar usuário - nacional:

O cadastro de usuário é realizado através do link “Solicitar cadastro”.



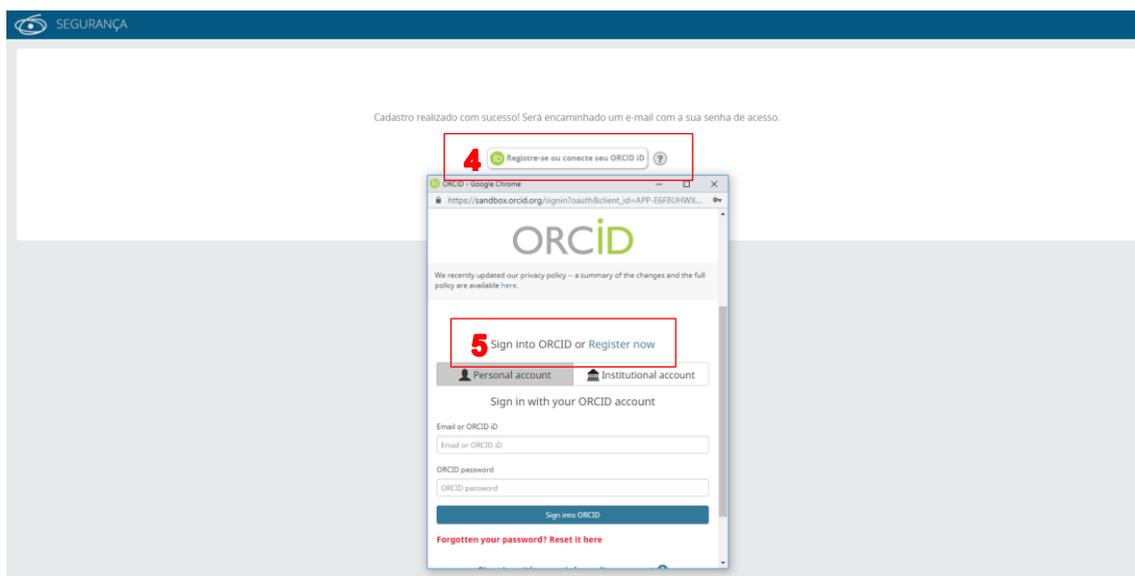
Após clicar na opção “Solicitar cadastro”, o sistema exibe a tela abaixo (2), para que o usuário insira o CPF e preencha o formulário de cadastro (3).



2 Solicitar cadastro

3 Cadastro Pessoa Física

Após o usuário confirmar o cadastro através do link enviado por e-mail, o sistema apresenta a seguinte tela com o botão Registre ou conecte seu ORCID id (4), após clicar no botão o sistema apresenta a tela de login do ORCID (5).



4 Registre-se ou conecte seu ORCID ID

5 Sign into ORCID or Register now

1.2 Alterar meus dados - nacional:

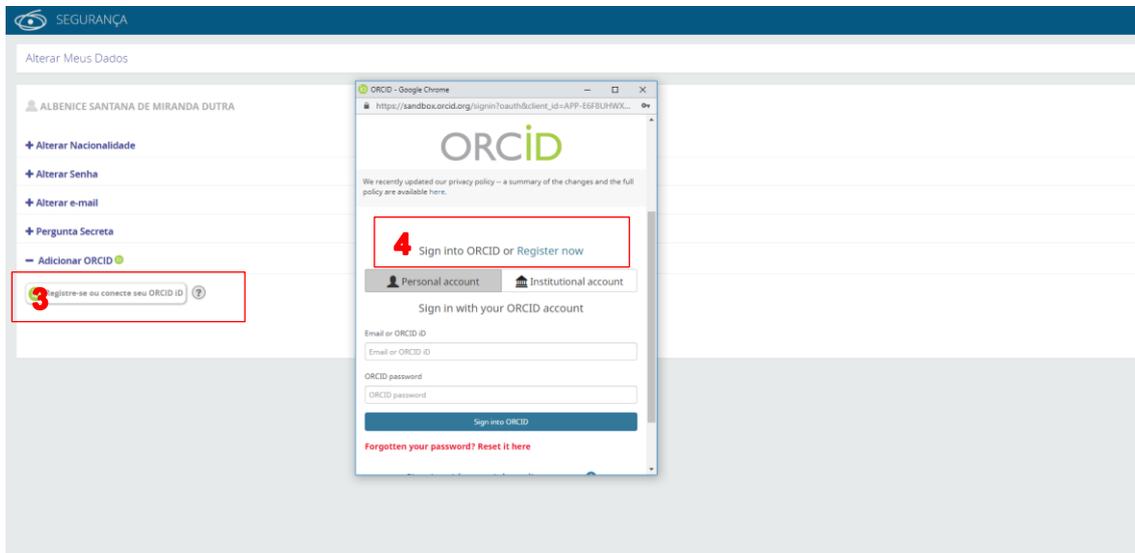
A alteração de dados pode ser realizada através do link “Alterar meus dados”.



Após clicar na opção “Alterar meus dados” (1), o sistema exibe a tela abaixo (2), o usuário insere o CPF e senha, o sistema apresenta a tela de alteração de dados.



Para inserir o número de ORCID o usuário clica no botão Registre ou conecte seu ORCID id (3) e em seguida informa os dados de login do ORCID (4).



1.3 Logar com ORCID - nacional:

Caso o usuário já possua um número de ORCID valido vinculado a sua conta CAPES é possível realizar login via ORCID (1).

Obs.: Só é possível realizar login com ORCID nas aplicações que possuam esta tela de login.



2. Usuário estrangeiro

Para estrangeiros é possível se cadastrar com ORCID ou incluir um número de ORCID para um usuário já cadastrado.

Homologação:

Register me: <https://hom.capes.gov.br/sadmin/#/cadastroUsuarioEstrangeiro>

Update personal data: <https://hom.capes.gov.br/sadmin/#/dadosPessoaisEstrangeiro>

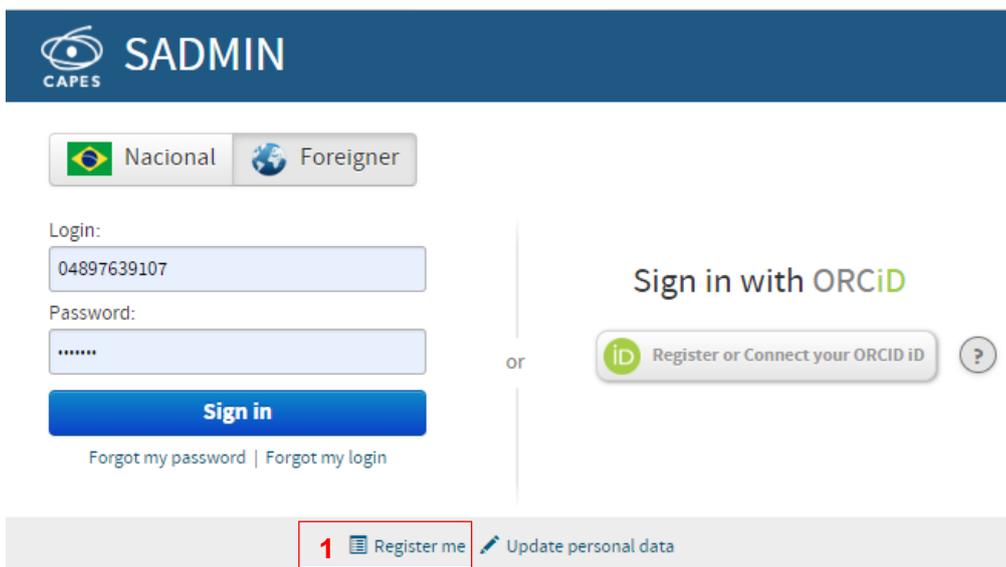
Produção:

Register me: <https://sadmin.capes.gov.br/sadmin/#/cadastroUsuarioEstrangeiro>

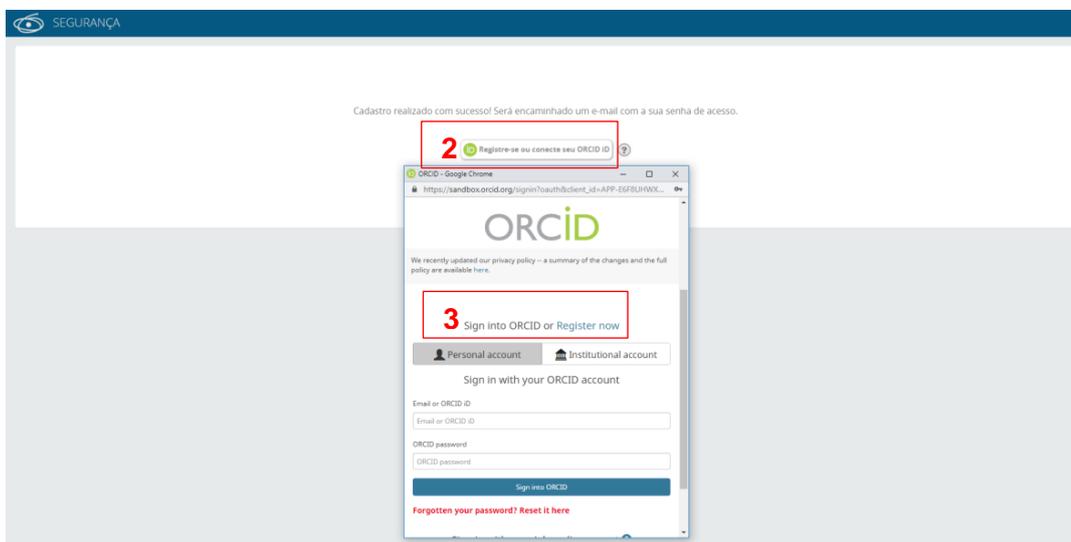
Update personal data: <https://sadmin.capes.gov.br/sadmin/#/dadosPessoaisEstrangeiro>

2.1 Cadastrar usuário com ORCID - estrangeiro:

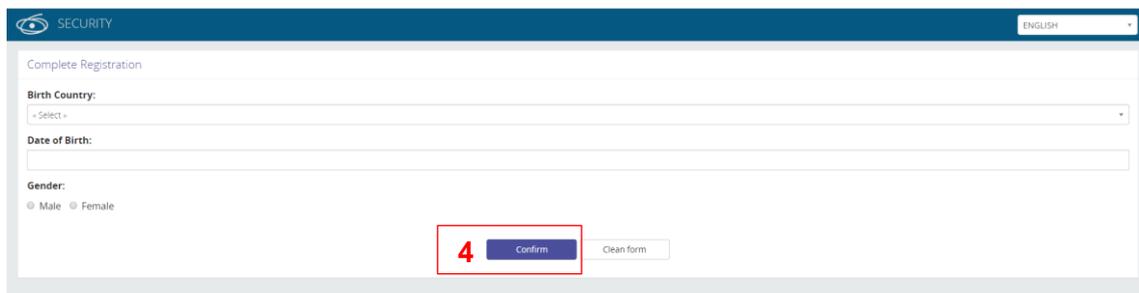
O cadastro de usuário pode ser realizado através do link “Register me”.



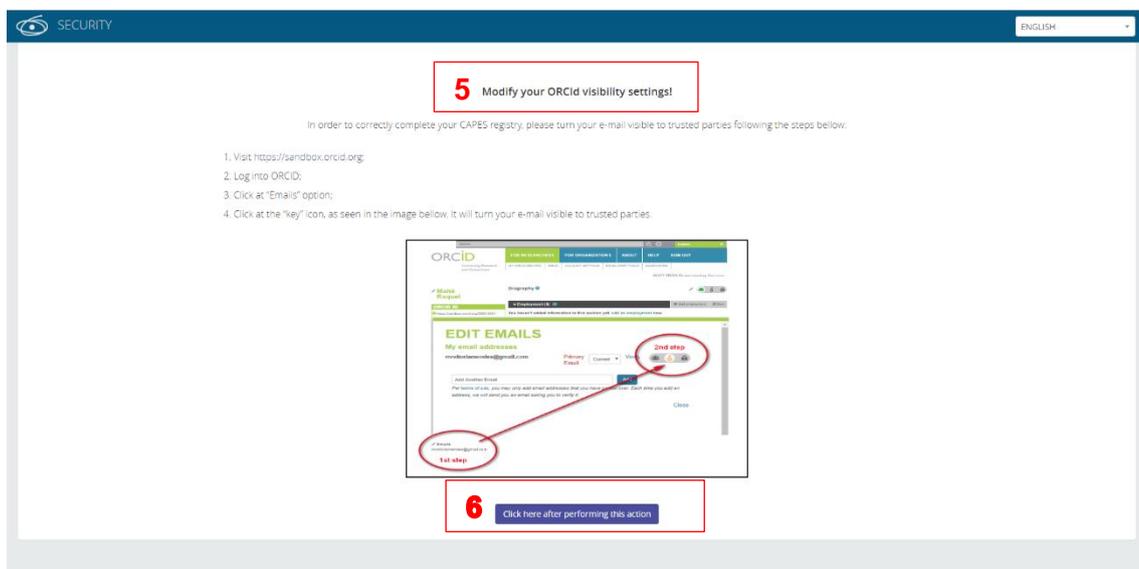
Após clicar na opção “Register me” (1), o sistema exibe a tela abaixo o usuário seleciona o botão Register or connect your ORCID iD (2) e em seguida informa os dados de login do ORCID (3).



O usuário complementa os dados conforme tela abaixo e clica no botão “confirm” (4).



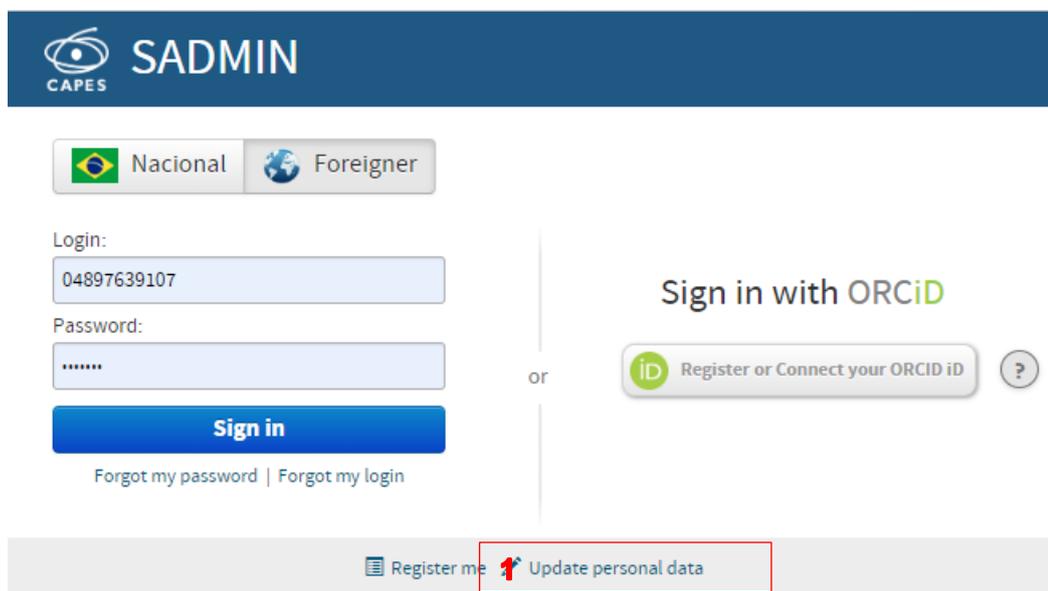
Após confirmar a inclusão das informações o sistema apresenta a seguinte tela de ajuda, informando onde o usuário deve realizar a alteração de privacidade do e-mail no ORCID (5).



Após alterar a privacidade do e-mail no ORCID deve clicar no botão “Click here after performing this action” (6) para finalizar o cadastro do usuário.

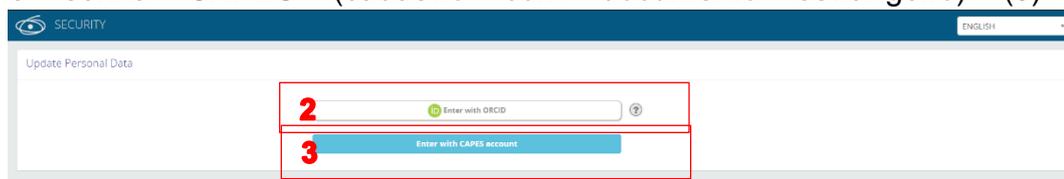
2.2 Alterar meus dados - estrangeiro:

A alteração de dados pode ser realizada através do link “Update personal data”.



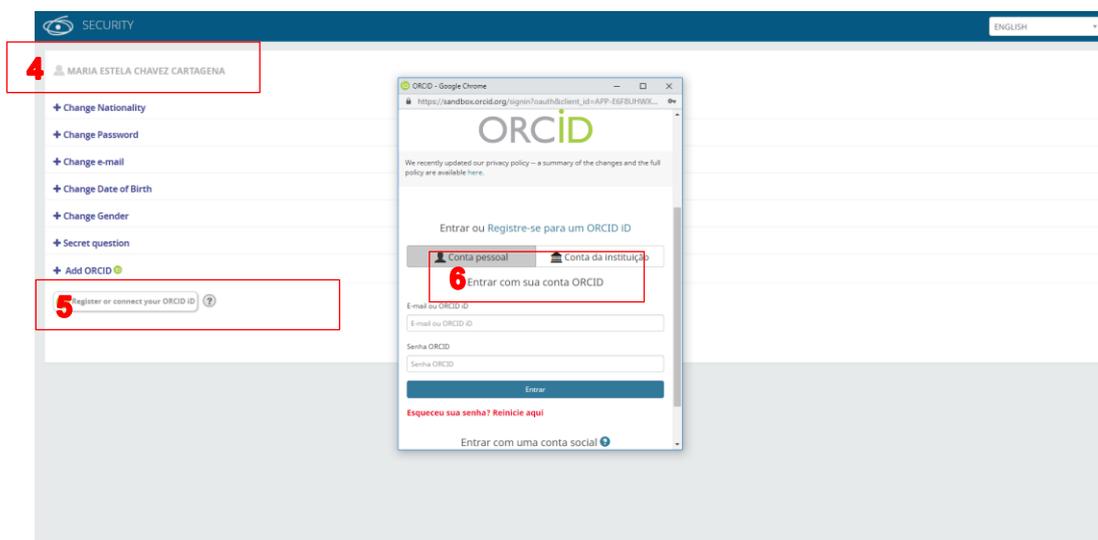
The screenshot shows the SADMIN login interface. At the top left is the CAPES logo and the text 'SADMIN'. Below this are two tabs: 'Nacional' (with a Brazilian flag) and 'Foreigner' (with a globe icon). The 'Foreigner' tab is selected. There are two input fields: 'Login:' containing '04897639107' and 'Password:' with masked characters. A blue 'Sign in' button is below these fields, with links for 'Forgot my password' and 'Forgot my login'. To the right, there is an ORCID login section with the text 'Sign in with ORCID' and a button that says 'Register or Connect your ORCID iD'. A vertical line with the word 'or' separates the two login methods. At the bottom of the page, there are two links: 'Register me' and 'Update personal data', with the latter highlighted by a red box and a red number '1'.

Após clicar na opção “Update personal data”, o sistema exibe a tela abaixo com os botões “Enter with ORCID” (2) para usuários cadastrados com ORCID, e “Enter with capes account” para usuários que possuem um login e senha CAPES (cadastro com documento estrangeiro) (3).



The screenshot shows the 'Update Personal Data' page. At the top left is the 'SECURITY' logo and a language dropdown menu set to 'ENGLISH'. Below the header, there are two buttons: 'Enter with ORCID' (labeled with a red '2') and 'Enter with CAPES account' (labeled with a red '3'). Both buttons are highlighted with red boxes.

Após realizar a autenticação com a opção desejada o sistema apresenta a tela de alteração de dados (4).



Para inserir o número de ORCID o usuário deve clicar no botão Register or connect your ORCID id (5) e em seguida informar os dados de login do ORCID (6).

2.3 Logar com ORCID – estrangeiro:

Caso o usuário já possua um número de ORCID cadastrado na CAPES é possível realizar login via ORCID (1).



3. Gerenciar usuário

É possível realizar a consulta de usuário por número de ORCID, para os usuários que possuem o grupo (perfil) “Gestor segurança” na aplicação SADMIN.

Produção: <https://sadmin.capes.gov.br/sadmin/#/mantemUsuario>

Homologação: <https://hom.capes.gov.br/sadmin/#/mantemUsuario>



Gerenciar Usuário

DADOS PESSOAIS

Documento Estrangeiro: 11223344BEL

ORCID: <https://sandbox.orcid.org/0000-0003-3773-8167>

Nome: Louis Noah

Nome da mãe: Não Informado

Sexo: Não Informado

País de Nascimento: Não Informado

Data de Nascimento: 04/11/1981

E-mail:

Principal Email

Principal	Email
<input checked="" type="radio"/>	louisnoah@mailinator.com
<input type="radio"/>	bel@teste.gov.br

Salvar Limpar Emitir nova senha

DADOS COMPLEMENTARES

IDENTIFICADORES REGISTRADOS

RESTRICÇÕES

GRUPOS

Obs.: Ao consultar usuário por ORCID e não seja um número de ORCID valido será apresentada a seguinte mensagem: “O número de ORCID apresentado não foi validado no momento do cadastro e não possui access token.”